

MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE ACCORD CADRE N°2025-07

En application de l'article L2120-1 du Code de la Commande publique

COLLECTE DES DECHETS DU CREPS PROVENCE ALPES COTE D'AZUR – SITE D'AIX EN PROVENCE

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES COMMUN A TOUS LES LOTS

Pouvoir adjudicateur

CREPS Provence Alpes Côte d'Azur

Pont de l'Arc CS 70445 13 098 AIX-EN-PROVENCE cedex 2

Téléphone : 04.42.93.80.02

SIRET : 19130189400017

**La date et heure limites de réception des plis est le 03/09/2025 à 17h00
au plus tard, délai de rigueur**

CREPS Provence Alpes Côte d'Azur	1
1- PERIMETRE D'EXECUTION ET LOTS	3
1.1 Lieu(x) d'exécution :	3
1.2 Localisation des points de collecte et accès pour tous les lots	3
1.3 Décomposition en lots - marchés réservés - besoins.....	3
2-DISPOSITIONS COMMUNES A TOUS LES LOTS (y compris marchés réservés)	4
2.8 Règlementation spécifique concernant les déchets	6
2.9 Réunion/ visite de lancement	6
3. DISPOSITIONS SPECIFIQUES PAR LOT	6
3.1 Lot 1 Collecte des ordures ménagères.....	6
3.2 Lot 2 collecte des EVM.....	7
3.3 Lot 3 Cartons dépliés.....	8
3.4 Lot 4 : Papiers de bureaux (marché réservé).....	8
3.5 Lot 5 Bio-déchets	8
3.6 Lot 6 Collecte des végétaux (marché réservé)	9
3.7 Lot 7 Déchets encombrants (marché réservé).....	9
3.8 Lot 8 Déchets dangereux	9
3.9 Lot 9 Déchets de l'activité des soins infirmiers (DASRI)	10
3.10 Lot 10 Archives (marché réservé).....	10

PREAMBULE

Le pouvoir adjudicateur est le CREPS Provence Alpes Côte d’Azur.

Dans les documents de marché le CREPS Provence Alpes Côte d’Azur sera désigné par « le CREPS ».

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières a pour objet de définir et préciser les prestations relatives à la collecte, au transport et à la valorisation ou retraitement des différents déchets issus du CREPS Provence Alpes Côte d’Azur sur son site d’Aix en Provence.

1- PERIMETRE D’EXECUTION ET LOTS

1.1 Lieu(x) d'exécution :

CREPS Provence Alpes Côte
d’Azur Site D’Aix-en-Provence
62 Chemin du Viaduc et Chemin de la Guiramande (2
entrées) Pont de l’Arc
13098 AIX EN PROVENCE

Entrée par Chemin de La Guiramande.

1.2 Localisation des points de collecte et accès pour tous les lots

La localisation des points de collecte est présentée sur le plan en annexe 1.

Bâtiment	Type d’activité	Entrée Portail	Lots concernés
Bâtiment A	service accueil service informatique formation	Chemin du Viaduc	4
Bâtiment B	internat et salles de cours	Chemin du Viaduc	1-2
Bâtiment D	restaurant	Chemin de la Guiramande	1-2-3-5-
Bâtiment F	service entretien	Chemin du Viaduc	1-2-3
Bâtiment H	centre médical	Chemin de la Guiramande	4-9
Bâtiment K	Salle sportive	Chemin de la Guiramande	1-2-3
Bâtiment pôle foot	Pôle foot	Chemin de la Guiramande	1-2
Bâtiment N	Locaux techniques	Chemin du Viaduc	6-7-8-10

1.3 Décomposition en lots – marchés réservés - besoins

N°LOT	Objet du lot	Marché	Montant	Montant	Fréquence de
-------	--------------	--------	---------	---------	--------------

		Réservé	minimum HT	maximum HT	collecte
1	collecte des déchets non recyclables de type ordures ménagères (OM)	NON	sans	70 000	2 fois par semaine
2	collecte et recyclage des emballages valorisables en mélange (EVM) :	NON	sans	20 000	1 fois par quinzaine
3	collecte des cartons à plat	NON	sans	12 000	1 fois par semaine
4	collecte et recyclage des papiers de type bureau	OUI	sans	3 000	A la demande (1 fois par trimestre)
5	collecte et valorisation des déchets alimentaires	NON	sans	28 000	2 fois/semaine
6	collecte des végétaux	OUI	sans	22 000	A la demande (8 passages/an env)
7	collecte des encombrants et déchets de type industriel banal (DIB)	OUI		11 000	A la demande (5 passages/an env)
8	collecte des déchets dangereux	NON		2000	1 collecte/an
9	collecte des déchets d'Activités de Soins à Risque Infectieux (DASRI)	NON		1500	1 collecte par trimestre env
10	collecte des archives pour destruction	OUI		2500	1 collecte tous les 2-3 ans

Les besoins détaillés par lot sont présentés en annexe 2.

Les quantités collectées 2024 sont données à titre indicatif.

En cas de force majeure (fermeture de l'établissement), le CREPS pourra interrompre les collectes pour une période déterminée.

Jours de collecte imposés/non imposés

Les jours de collecte demandés par le CREPS pour les déchets non recyclables (lot 1) sont le lundi et jeudi et pour les bio-déchets (lot 5) les mardi et vendredi.

Pour les EVM (lot 2) et les cartons (lot 3) le candidat pourra choisir son jour de passage.

Pour les collectes ponctuelles (lots 4,6,7,8,9) les dates de passage seront convenues avec le CREPS.

2-DISPOSITIONS COMMUNES A TOUS LES LOTS (y compris marchés réservés)

2.1 Contenants (bacs de déchets):

Conformément au Décret n° 2024-134 du 21 février 2024 relatif à l'obligation d'acquisition par la commande publique de biens issus du réemploi ou de la réutilisation ou intégrant des matières recyclées, 5 à 10 % des bacs devront être issus du réemploi et intégrer des matières recyclées à hauteur de 20-25%.

Ils devront être proposés à la location, correspondre à la nature du déchet collecté (ex : bac jaune) ; les

CCTP MAPA 2025-07 Collecte des déchets du CREPS PROVENCE ALPES COTE D'AZUR SITE D'AIX EN
PROVENCE 4

candidats doivent prévoir dans leur offre les frais de dépose (début contrat) et de retrait (en fin de contrat).

Les contenants doivent être en très bon état, déposés propres au démarrage du contrat et être munis de la signalétique correspondante au contenu (voir ci-dessous) ;

Ils seront révisés régulièrement et remplacés au fil de l'eau si besoin par le titulaire sans frais supplémentaire pour le Creps.

Pour le lot 4 les contenants doivent être entièrement composés de matériaux recyclés.

2.2 Signalétique :

Les candidats devront présenter pour chaque lot la signalétique apposée sur le contenant et le type de déchets autorisé. La signalétique sera fournie par le titulaire.

2.3 Accès restreint et Chauffeurs dédiés

L'accès au site a lieu par le portail situé Chemin de La Guiramande. Le portail peut être ouvert en appelant l'accueil de 8h à 17h ou bien en composant un n° Intratone. Le N° appelant est identifié par le système.

Pour des raisons de sécurité le nombre de chauffeurs intervenant au CREPS devra être limité (2 maximum).

Par ailleurs la particularité du site (voies étroites, pas totalement goudronnées, partagées avec les piétons) exige un respect de la vitesse de 5km/h maximum.

Il est demandé chauffeurs réguliers et dédiés.

Equipement des chauffeurs, identification

Les chauffeurs devront porter les équipements de protection individuels (à la charge du titulaire) ainsi qu'une tenue permettant d'identifier le nom de l'entreprise.

2.4 Suivi des tournées

Le candidat devra présenter dans son offre son outil de suivi des tournées.

Le candidat doit proposer un outil de type agenda récapitulatif du nombre de bac collectés, poids ou volumes, bacs déclassés (le cas échéant), passages à vide et incidents rencontrés éventuels.

Collecte non réalisée

Toute collecte non réalisée par le prestataire devra être signalée au Creps par téléphone (Laurence Volland Tél : 06 23 46 94 64)

Le prestataire devra indiquer la collecte non réalisée dans son outil de suivi

De plus, le candidat devra indiquer quelle est sa solution de remédiation (passage le lendemain ou autre à préciser).

Attention : la non-réalisation de la collecte les jours prévus doit être exceptionnelle et justifiée.

En effet, la non-collecte peut entraîner une surcharge des bacs empêchant la fermeture des couvercles. Les nuisibles peuvent alors éventrer les sacs et faire tomber les déchets au sol (pies et pigeons).

2.5 Véhicules

Les véhicules sur le site ne peuvent dépasser 16 tonnes et 12 mètres de longueur.

Ils doivent être aux normes.

Le candidat indiquera :

- le type d'énergie et le taux d'émission en CO2 moyen des véhicules dédiés.

- l’empreinte carbone du trajet entre l’entreprise, le CREPS et le centre de tri.

2.6 Plateforme de tri

Pour chacun des lots le candidat devra indiquer le nom et adresses des centres de tri vers lesquels il évacue les déchets du CREPS. Il devra indiquer si une visite des centres de tri est possible (souhaitée par le CREPS).

Erreurs de tri :

Pour le lot 5 (Déchets alimentaires), le candidat devra indiquer quelle est son pourcentage de tolérance par rapport erreurs de tri.

Cas particulier du lot 2 (EVM) : les déchets collectés dans le bac jaune doivent être identiques à ceux collectés par la Métropole (mêmes consignes de tri).

2.7 Valorisation des déchets-issue finale

Pour chacun des lots, le candidat indiquera le % de déchets valorisé (la transformation des déchets) et la quantité de CO2 économisé.

Le candidat devra indiquer pour chaque lot l’issue finale du déchet non valorisé.

Documents administratifs

Le candidat devra joindre à la facture chaque mois :

- le récapitulatif du nombre de bacs collectés du mois (détail de chaque semaine facultatif).
- le bordereau de suivi et traitement des déchets pour les lots 6,7,8, 9,10.

La facturation devra être conforme aux collectes réalisées.

2.7 Communication

Le candidat pourra présenter dans son offre un document communiquant sur la transformation et les volumes des déchets recyclés (transformation ou recyclage des EVM, cartons, bio-déchets).

2.8 Règlementation spécifique concernant les déchets

Le titulaire est tenu de respecter la réglementation en vigueur et s’engage à appliquer toute nouvelle norme survenant en cours de marché et à en avertir le CREPS.

2.9 Réunion/ visite de lancement

Une réunion de lancement sur site sera organisée entre la notification et le début d’exécution du marché.

3. DISPOSITIONS SPECIFIQUES PAR LOT

3.1 Lot 1 Collecte des ordures ménagères

Les ordures ménagères (OM) ou déchets ultimes sont les déchets qui ne font pas l’objet d’un recyclage ou d’une valorisation.

Pour ce lot il est prévu 11 bacs de 660 litres.

La collecte a lieu 2 fois par semaine et doit être espacée de 2 jours entiers minimum.

Pour information, le CREPS fonctionne 7 jours sur 7 de 8h à 17h.

Le prestataire doit indiquer vers quel centre de tri les déchets de type OM seront acheminés et indiquer s'ils sont incinérés ou enfouis.

3.2 Lot 2 collecte des EVM

Les emballages valorisables en mélange (EVM) sont les déchets de type papier, bouteilles plastiques, cartonnettes, cannettes, emballage plastique divers.

Pour ce lot il est prévu **8 bacs de 660 litres**.

Important : Les déchets de type EVM collectés au CREPS doivent être identiques aux déchets de type bac jaune de la Métropole Aix Marseille.

Ainsi les déchets collectés sont par exemple :



En cas de changement des consignes de tri par la Métropole Aix-Marseille, le prestataire devra s'adapter et proposer une collecte identique pour le CREPS (afin d'éviter les erreurs de tri des usagers).

Le prestataire doit indiquer vers quel centre de tri sont acheminés les EVM. Il devra produire un document émanant de la plateforme de tri indiquant les types de déchets acceptés.

Le prestataire indiquera au moyen d'une signalétique adaptée et apposée sur le contenant le type de déchets pouvant être déposés dans ce contenant.

Certains papiers de bureaux sont détruits par une broyeuse de documents. Les papiers sous format broyés sont mis en sacs de 75 Litres. Le CREPS souhaite ajouter ces papiers détruits dans le bac EVM. Le prestataire indiquera si cette solution est possible.

Le prestataire pourra éventuellement proposer des contenants d'une autre volumétrie que celle indiquée.

Pour ce lot il est demandé un enlèvement régulier.

La fréquence de passage souhaitée est de **1 passage par quinzaine**.

CCTP MAPA 2025-07 Collecte des déchets du CREPS PROVENCE ALPES COTE D'AZUR SITE D'AIX EN PROVENCE 7

3.3 Lot 3 Cartons dépliés

Pour ce lot il est prévu 5 bacs de 770 litres.

Les cartons dépliés sont les gros cartons d'emballages volumineux. Ils sont déposés dépliés à plat dans le bac.

Pour ce lot il est demandé un enlèvement régulier. La fréquence de passage souhaitée est de 1 passage par semaine.

3.4 Lot 4 : Papiers de bureaux (marché réservé)

Le CREPS collecte les papiers de bureaux pour recyclage.

Le CREPS dispose des cartons de collecte de 36 litres achetés lors du marché précédent et peut les conserver.

Le prestataire pourra proposer ses propres cartons à l'achat de format A4. Les cartons devront être fabriqués en France à partir de matériaux 100% recyclés et certifiés FSC.

La prestation demandée consiste en l'enlèvement de 30 cartons répartis sur son site.

La collecte est réalisée au fur et à mesure des besoins. La fréquence de collecte est d'environ un passage par trimestre.

Le nombre et la répartition des points de collecte figurent dans le tableau ci-dessous.

LOT 4 COLLECTE DES CARTONNETTES PAPIER (36 litres)

Indication plan	Désignation bâtiment	Nombre de cartons
A	ACCUEIL	4
B	FORMATION	4
C	FORMATION	2
E	BASTIDE RDC	6
E	BASTIDE 1ER ETAGE	10
H	MEDICAL	4

TOTAL	30
Fréquence	3 fois/an
Total annuel en litres	3240

3.5 Lot 5 Bio-déchets

Actuellement la production de bio-déchets issus de la production (cuisine) et des repas (retour plateaux) est d'environ 60 Kg par jour. A titre indicatif le restaurant délivre 260 repas par jour environ (repas midi et soir pour les internes).

Le service de restauration connaît des fluctuations au niveau des effectifs. Par conséquent la production de repas et de déchets est variable.

Les usagers procèdent eux-mêmes au tri des déchets de leur plateau repas. Les emballages et les déchets alimentaires issus des repas sont séparés par 2 contenants différents.

CCTP MAPA 2025-07 Collecte des déchets du CREPS PROVENCE ALPES COTE D'AZUR SITE D'AIX EN PROVENCE 8

Les bio-déchets seront collectés dans des bacs de 120 litres à raison de 2 collectes par semaine (3 bacs de 120 litres).

Les contenants seront stockés dans un local fermé à l'extérieur du restaurant (pas de chambre froide dédiée).

Les bacs doivent être nettoyés et désinfectés après vidage en centre de valorisation.

En cas de mauvais tri, la collecte ne peut avoir lieu et les déchets sont requalifiés en ordures ménagères.

Important : le prestataire doit indiquer dans son offre les consignes précises du centre de valorisation des bio-déchets et notamment les critères de déclasserement et d'acceptabilité, le pourcentage d'erreur de tri autorisé.

Par ailleurs, le Creps souhaiterait connaître et informer les usagers du résultat de la transformation des déchets en bio déchets. Aussi le prestataire pourra communiquer sur les volumes transformés.

Le candidat devra présenter une offre de service complète nettoyage et désinfection des contenants inclus.

Le candidat doit avoir l'agrément spécifique pour le transport et la valorisation des bio-déchets.

3.6 Lot 6 Collecte des végétaux (marché réservé)

Les déchets verts sont composés des feuilles, branches et autres détritux végétaux issus de l'entretien des espaces verts.

Le prestataire doit proposer un **contenant de type benne de 20m³** ou équivalent. L'emplacement et les accès ne permettent pas de disposer d'un caisson plus encombrant. La quantité estimative est d'environ une rotation par mois. La quantité peut fluctuer selon les saisons et l'éventuel broyage et épandage des déchets verts sur site.

Si besoin, le CREPS pourra augmenter ou diminuer le nombre de rotations.

Les déchets verts collectés doivent être traités. Le prestataire devra joindre à la facture le certificat indiquant le tonnage des déchets verts traités (compostage ou autre) chaque mois.

3.7 Lot 7 Déchets encombrants (marché réservé)

Les déchets industriels banals (DIB) sont des déchets issus de l'activité, tels que le bois, métal, plâtre, gravats, caoutchouc, mobilier, encombrants etc.

Le prestataire doit proposer une **benne de 10m³**. La quantité estimative est d'environ 5 enlèvements par an. Si besoin, le CREPS pourra augmenter ou diminuer le nombre d'enlèvement. La collecte de ces déchets doit être conforme à la réglementation en vigueur.

3.8 Lot 8 Déchets dangereux

Les déchets dangereux sont de 2 types :

- mastics, colles et peintures
- emballage vides souillés

L'élimination doit se faire selon les normes en vigueur.

La collecte de ces déchets est suivie par Track déchet. Le CREPS dispose d'un compte pour signature du bordereau d'enlèvement/

3.9 Lot 9 Déchets de l'activité des soins infirmiers (DASRI)

Le CREPS dispose d'un centre médical produisant des déchets de soins.

Les contenants doivent être aux normes U.E.

Pour la collecte de ces déchets, le prestataire devra récupérer les déchets impérativement sur les jours et horaires suivants :

Lundi au vendredi de 8h à 17h (et de préférence le mardi matin à 8h).

Le prestataire devra prévenir le centre médical au minimum 7 jours ouvrés avant la collecte, par un envoi de mail à medical.aix@creps-paca.sports.gouv.fr.

Le centre médical est fermé du 14/07 au 15/08.

Le contrat débutera le 01/01/2023 et se terminera le 30/09/2024 (en cas de reconduction le 30/09/2025).

3.10 Lot 10 Archives (marché réservé)

Le CREPS dispose d'un local pour ses archives. Celles-ci sont éliminées une fois tous les 3 ans environ. Le prestataire fournit le contenant adapté au volume estimé indiqué par le CREPS. Le prestataire livre le contenant le matin et l'enlève en fin de matinée.

Un bordereau de destruction devra être remis au CREPS attestant du poids des archives détruites.

Le prestataire s'engage à respecter les règles de confidentialité.

Liste des annexes du CCTP :

- Annexe 1 : Plan et localisation des lots
- Annexe 2 : Tableau des besoins par lot

Cachet et signature du prestataire :